



“जनहिताय सर्वदा”

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय (विस्तार), सातवा मजला, दालन क्र.७२५, मुंबई - ४०००३२.

दूरध्वनी क्र. ०२२-२२०२३१२१/२२७९३८९५ ♦ ई-मेल- desk11a-gad@mah.gov.in

महत्त्वाचे/स्मरणपत्र-३

क्रमांक: प्राविचौ-१४२२/प्र.क्र.६९/विचौ-२(११-अ)

दिनांक : ०८ जानेवारी, २०२५.

प्रति,

सह सचिव/उप सचिव (आस्थापना)

सर्व मंत्रालयीन विभाग,

मंत्रालय, मुंबई ३२.

विषय :- प्रादेशिक विभागीय चौकशी अधिकारी, अमरावती

हे रिक्त पद भरण्याबाबत-

संदर्भ :- या विभागाची समक्रमांकाची पत्रे दि.१६.१२.२०२२,१७.०३.२०२३ व दि.१७.११.२०२३

महोदया/महोदय,

या विभागाच्या आधिपत्याखाली निर्माण करण्यात आलेल्या प्रादेशिक विभागीय चौकशी अधिकाऱ्यांच्या ६ पदांपैकी प्रादेशिक विभागीय चौकशी अधिकारी, अमरावती या पदावर बदलीने नियुक्तीकरीता मंत्रालयीन उपसचिव वा समकक्ष अथवा त्यावरील वेतनश्रेणीतील इतर संवर्गातील राज्य शासकीय अधिकाऱ्यांकडून संदर्भाधीन दि.१६.१२.२०२२ च्या पत्रान्वये तसेच दि.१७.०३.२०२३ व १७.११.२०२३ च्या स्मरणपत्रांन्वये इच्छुकता मागविण्यात आली होती. तथापि, अमरावती विभागातील पदाकरीता इच्छुक अधिकाऱ्यांची नावे या विभागास अद्याप प्राप्त झालेली नाहीत.

२. प्रादेशिक विभागीय चौकशी अधिकारी, अमरावती या पदावर बदलीने जाण्यास इच्छुक असलेल्या, सातव्या आयोगानुसार एस-२५: ७८८००-२०९२०० (असुधारित वेतन संरचनेमधील रु.७६०० ग्रेड वेतन) अथवा त्यापेक्षा वरिष्ठ वेतनस्तरातील वेतन घेणाऱ्या, आपल्या विभागाच्या अखत्यारीतील उपसचिव व त्यावरील दर्जाच्या समकक्ष अधिकाऱ्यांचे अर्ज सोबतच्या विवरणपत्रातील माहिती/कागदपत्रांसह आणि विभागाच्या ना-हरकत प्रमाणपत्रासह या विभागास पाठविण्यात यावेत. इच्छुक अधिकारी नसल्यास तसेही या विभागास कळवावे, ही विनंती.

इच्छुक अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या विभागांकडे अर्ज सादर करावेत, परस्पर या विभागाकडे अर्ज करू नयेत. परस्पर अर्ज सादर केल्यास त्या अर्जांचा विचार केला जाणार नाही.

सदर पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संगणक संकेतांक २०२५०१०८११५००५९८०७ असा आहे.

आपली,

(कल्याणी धारप)

अवर सचिव

प्रत :-

सह सचिव (कार्यासन-१४) सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ३२.
यांना माहितीसाठी रवाना.

कार्यासन विचौ-२ संग्रहार्थ.

**प्रादेशिक विभागीय चौकशी अधिकारी पदावर बदलीने नियुक्तीकरीता
इच्छुक अधिकाऱ्याची माहिती/तपशील (संबंधित कागदपत्रांसह)**

१. अधिकाऱ्याचे संपूर्ण नाव:-
२. पदनाम/सेवार्थ क्रमांक :-
३. विभाग/कार्यालय:-
४. वेतन श्रेणी:-
५. शैक्षणिक अर्हता:-
६. स्थायित्व प्रमाणपत्रः-
७. जन्मदिनांकः-
८. सेवेत आल्याचा दिनांकः-
९. सेवानिवृत्तीचा दिनांकः-
१०. भ्रमणध्वनी क्रमांकः-
११. ई-मेल आयडीः-
१२. मत्ता व दायित्व विवरणपत्रे सादर केली आहेत का :-
 १३. ५०/५५ व्या वर्षी पुनर्विलोकन केले आहे का (लागू असल्यास) :-
 १४. यापूर्वी चौकशी अधिकारी म्हणून काम केले आहे काय ?
 १५. संबंधित अधिकाऱ्याविरुद्ध विभागीय चौकशी/न्यायिक प्रकरण सुरु आहे किंवा कसे ?
१६. विभागीय चौकशी/न्यायिक प्रकरणात शिक्षा झाली होती का ?
१७. मागील ५ वर्षांच्या गोपनीय अहवालांच्या छायांकित प्रती —

स्वाक्षरी /-

आस्थापना अधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम